

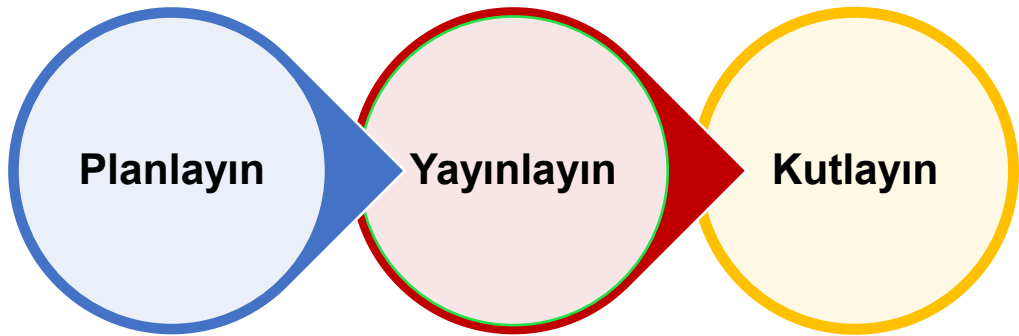
## 'UNICEF Day' nedir ?

Firmanızda dilediğiniz gün veya hafta boyunca çalışanların UNICEF'in Türkiye'deki çalışmalarıyla ilgili bilgi alacakları ve yapacakları etkinlikler yoluyla UNICEF'in çalışmalarına bağış toplayacakları bir çalışmadır.

'UNICEF Day' çalışanların kişisel gelişimlerine katkıda bulunurken profesyonel yaşamlarındaki liderlik, motivasyon, duyarlılık, ekip çalışması, değişime açıklık, organizasyon ve iletişim becerisi, sorumluluk alma yetkinliklerinin gelişmesine de fırsat sunar. En önemlisi; 'UNICEF Day' düzenleyerek çocuklar için tamamen gönüllü bağışlarla yürüttüğümüz çalışmalara katkıda bulunmuş olursunuz.



'UNICEF Day' yapmak için izlemeniz gereken 3 adım:



## Planlayın

- Çalışanlardan oluşan bir **'Komite' oluşturun**. Bu grup kampanyayı baştan sona geliştirecek, uygulayacak, destekleyecek kişilerden oluşacaktır.
- **Kampanya liderini seçin**. Bu kişi yapacağınız çalışmadan sorumlu olacak ve UNICEF Türkiye Milli Komitesi'nden her konuda destek alacaktır.
- Bağış toplama **etkinliğinizi belirleyin**. Nasıl bir aktiviteyle/aktivitelerle bağış toplayacağınızı (Örn. Maratona katılarak, Futbol Turnuvası düzenleyerek, Müzayede yaparak) belirleyin.
- **Üst Yönetimin desteğini alın**. Yönetimin desteği hem heyecan yaratacak hem de Türkiye'deki çocukların eğitime ulaşması için yaptığımız çalışmalara firmanızın vereceği destekle ilgili tüm çalışanların haberdar olmalarını sağlayacaktır. Üst Yönetim 'UNICEF Day' sırasında çalışanların toplayacağı bağış kadarını eşleştirmeyi taahhüt edebilir.
- **Kampanyanızı markalaştırın**. Dikkat çekici bir başlık veya isim yapacağınız çalışmayı ayırttıracak ve çalışanların ortak bir amaç etrafında bir araya gelmesini sağlayacaktır.
- **Kampanya zamanını belirleyin**. 'Okula Dönüş', 'Yılbaşı', 'Dünya Kadınlar Günü', '23 Nisan', '20 Kasım, Dünya Çocuk Hakları Günü' veya firmanızın kuruluş yıldönümü günü veya haftasında yapacağınız 'UNICEF Day' ile çalışanları UNICEF'in Türkiye çalışmalarıyla ilgili bilgilendirebilir, onların da bu konuda farkındalık ve kaynak yaratmasını sağlayabiliriz.
- **Bağış hedefinizi belirleyin**. Böylece çalışanları bu hedefe ulaşmak konusunda harekete geçirebilirsiniz.

## Yayınlayın

- **Kampanyanızın lansmanını yapın**. Güzel bir başlangıç etkinliğiyle kampanyanızı duyurun. Tüm çalışanlara e-mail, intranet, Facebook, Twitter veya başka yollarla mesaj gönderin. Duyurular için UNICEF Türkiye Milli Komitesi'nden destek isteyebilirsiniz.
- **Kampanyanızı tanıtın**. UNICEF yetkilisinin ofisinizde yapacağı sunum, UNICEF'in görselleri ve UNICEF filmleriyle her fırsatta kampanyanızı anlatın. Duyurularda, toplanan bağışlarla çocukların hayatında neyin değişeceğini mutlaka belirtin.

## Kutlayın

- **Teşekkür edin ve sonuçları paylaşın**. Kampanyanızın başarısını tüm iletişim kanallarınız (Intranet, e-mail, Facebook, Twitter, Web siteniz) üzerinden duyurun. Ve toplanan bağışlarla çocukların hayatlarında gerçekleşecek değişimi anlatın.
- **Teşekkür etkinliği düzenleyin**. Tüm katılımcılara teşekkür etmek ve sonuçları paylaşmak amacıyla bir etkinlik düzenleyin. Etkinliğe UNICEF'ten bir yöneticiyi 'Teşekkür Sertifikası' sunması için davet edin.

**'UNICEF Day' sırasında çalışanların topladıkları bağış miktarı kadar bağış, firma tarafından da eşleştirilebilir.**

**Bilgi için: Safer Taşkent [staskent@unicefturk.org](mailto:staskent@unicefturk.org) veya 212 252 5222**